

REGELUNG FÜR DIE NUTZUNG DER NTN-M-SCHLISSFACHANLAGE

SCHLISSFACHANLAGE DER NTN-M-BIBLIOTHEK

Die NTN-M-Bibliothek bietet im Foyer vor der Bibliothek Tagesschließfächer für den Gebrauch durch Nutzer*innen der NTN-M an. Vom Personal der NTN-M werden die Fächer 1-56 betreut und gewartet. Die Schließfächer 1-50 sind mit einem Schließsystem mittels UdS-Card ausgestattet. Für die Fächer 51-56 können an der Auskunftstheke der NTN-M Schlüssel entliehen werden. Diese Fächer sind ausschließlich externen Nutzer*innen der Bibliothek vorbehalten, die nicht über eine UdS-Karte verfügen.

FÜR DIE NUTZUNG DER SCHLISSFACHANLAGE GILT

- ▶ Die Nutzung der Schließfächer ist dem Nutzerkreis der NTN-M-Bibliothek für die Dauer des Aufenthaltes in der Bibliothek vorbehalten (Tagesnutzung). Sie stehen ab 09:00 Uhr bis 19:00 Uhr täglich zur Nutzung bereit.
- ▶ Eine Dauerbelegung ist nicht gestattet.
- ▶ Die Schließfächer werden täglich morgens zwischen 08:00 und 08:30 durch Mitarbeiter der NTN-M-Bibliothek der NTN-M-Bibliothek geöffnet.
- ▶ Darin befindliche Lebensmittel werden aus Hygienegründen sofort ohne Anspruch auf Erstattung entsorgt.
- ▶ Der verbleibende Inhalt der geöffneten Schränke wird in Beutel verpackt und in der NTN-M bis zum Ende der Woche verwahrt.
- ▶ Jeweils am Montag werden die nicht abgeholt Beutel zum Fundbüro gebracht.

Die NTN-M-Bibliothek übernimmt keine Haftung für durch die Nutzung der Schließfächer entstandene Verluste.

Diese Regelung tritt ab dem 15.08.2020 in Kraft.

Elke Bubel
Leiterin NTN-M-Bibliothek